



**SERVIZI SOCIO, SANITARI, ASSISTENZIALI, INFERMIERISTICI, ALBERGHIERI AGLI OSPITI E IGIENE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI DEL SERVIZIO RESIDENZIALE, DELLA CASA DI RIPOSO FILIPPO ALESSANDRINI DI CIVITELLA DEL TRONTO**

**INTEGRAZIONE DISCIPLINARE DI GARA**

**RISPOSTA QUESITI N. 1 DEL 29/01/2018**

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Ing. Nicola Antolini)

**Domanda 1**

- Chi è l'attuale gestore e da quanto tempo gestisce il servizio?

**Risposta domanda 1**

Attualmente il servizio complessivo è in appalto alla Cooperativa Filadelfia. La stessa svolge il servizio da 6 anni.

**Domanda 2**

Si chiede elenco non nominativo del personale attualmente impiegato con l'indicazione dei livelli, delle ore contrattuali, degli scatti di anzianità, di eventuali superminimi e/o benefit ad personam e dei corsi di formazione obbligatori con la precisazione dell'anno di conseguimento dell'attestato, con esplicito riferimento al corso antincendio e al corso di primo soccorso;

**Risposta domanda 2**

Si fornisce l'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato a quanto altro richiesto:

Numero	Livello	Scatti di anzianità	Assegni ad personam o superminimi	Monte ore settimanali	Tipologia di contratto		Mansione	Stato di servizio
1	A1	1	***	36	INDETERMINATO	part time	Addetto alla Lavanderia	operativo
2	A1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
3	A1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
4	A1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	malattia
5	A1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
6	A1	4	***	38	INDETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
7	A1	2	***	24	INDETERMINATO	part time	Addetto alle Pulizie	operativo
8	A1	0	***	38	DETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
9	A2	0	***	38	DETERMINATO	full time	Addetto alle Pulizie	operativo
10	B1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Aiuto Cuoca	operativo
11	B1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Aiuto Cuoca	operativo
12	B1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Aiuto Cuoca	operativo
13	B1	2	***	38	INDETERMINATO	full time	Aiuto Cuoca	operativo
14	D3	5	AC.FUT.MIG	38	INDETERMINATO	full time	Assistente Sociale	operativo
15	A2	5	***	38	INDETERMINATO	full time	Centralinista	operativo
16	D2	2	***	38	INDETERMINATO	full time	Fisioterapista	operativo
17	D2	4	***	38	INDETERMINATO	full time	Infermiere Professionale	operativo
18	D2	4	***	38	INDETERMINATO	full time	Infermiere Professionale	operativo
19	D2	1	***	33	INDETERMINATO	part time	Infermiere Professionale	operativo
20	D2	1	***	38	INDETERMINATO	full time	Infermiere Professionale	operativo
21	D2	0	***	38	INDETERMINATO	full time	Infermiere Professionale	operativo
22	B1	5	***	24	INDETERMINATO	part time	Operatore Generico	operativo
23	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
24	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
25	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
26	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo

Numero	Livello	Scatti di anzianità	Assegni ad personam o superminimi	Monte ore settimanali	Tipologia di contratto		Mansione	Stato di servizio
27	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
28	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
29	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
30	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
31	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
32	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
33	C1	5	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
34	C1	4	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
35	C1	2	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
36	C1	2	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
37	C1	2	***	35	INDETERMINATO	part time	OSS	maternità
38	C1	2	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
39	C1	1	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
40	C1	1	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
41	C1	1	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
42	C1	1	***	38	DETERMINATO	full time	OSS	operativo
43	C1	1	***	38	DETERMINATO	full time	OSS	operativo
44	C1	0	***	38	INDETERMINATO	full time	OSS	operativo
45	C1	0	***	38	DETERMINATO	full time	OSS	operativo
46	C1	0	***	38	DETERMINATO	full time	OSS	operativo
47	C1	0	***	35	DETERMINATO	part time	OSS	operativo
48	C1	0	***	35	DETERMINATO	part time	OSS	operativo
49	C1	0	***	38	DETERMINATO	full time	OSS	operativo

il **C.C.N.L. applicato** è: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, sottoscritto da: AGCI SOLIDARIETA', FEDERSOLIDARIETA' – CONFCOOPERATIVE, LEGACOOPOSOCIALI e FP CGIL, FPS CISL, FISASCAT CISL, UIL FPL, ultimo verbale di accordo del 16 dicembre 2011

**Formazione:** ultima formazione Accordo Stato-Regioni effettuata il 23/10/2017  
scadenza antincendio rischio elevato anno 2020  
scadenza primo soccorso anno 2020

### Domanda 3

Si chiede: prezzi orari attualmente fatturati per i servizi in oggetto

### Risposta domanda 3

Non è possibile fornire il dato richiesto. E' possibile fornire il dato sul costo totale dei servizi di cui è oggetto di gara, che per l'anno 2017 ammonta a € 1.381.271,30=, al netto dell'IVA di legge.

### Domanda 4

Si chiede: Chi si farà carico delle utenze della struttura.

#### **Risposta domanda 4**

Come specificato nel Capitolato, le utenze sono a carico della S.A..

#### **Domanda 5**

Si chiede: se al posto delle certificazioni il concorrente possa produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000; diversamente, si chiede come debba agire la Scrivente per la dimostrazione dei requisiti richiesti al fine della partecipazione alla procedura in oggetto.

#### **Risposta domanda 5**

Le certificazioni di comprova potranno essere richiesta al concorrente in sede di verifica dei requisiti, come previsto dal disciplinare di gara, mentre in sede di partecipazione è possibile autocertificare i requisiti, come riportato nella dichiarazione del mod. 2. E' già indicato chiaramente alle pag. 11 e 12 del modello. Infatti l'indicazione dell'Ente presso il quale sono stati svolti i servizi consentirà di procedere alle verifiche di comprova di quanto dichiarato. Risulta altresì possibile, laddove il concorrente sia in possesso della certificazione (da ente pubblico o privato) fornirla direttamente in copia autenticata, e questo al fine di rispettare il principio di libera concorrenza e consentire la partecipazione alla procedura di gara al più alto numero di concorrenti.

#### **Domanda 6**

In riferimento al Punto 7.3 del Disciplinare di Gara si chiede:

- Punto a): gli importi per servizi analoghi di seguito riportati sono la somma totale nel triennio?
  - Un servizio analogo di tipo socio sanitario di importo minimo € 1.800.000,00
  - Un servizio analogo di tipo alberghiero di importo minimo € 400.000,00
  - Un servizio analogo di tipo infermieristico di importo minimo € 400.000,00
  - Un servizio analogo di tipo sanificazione ambientale di importo minimo € 400.000,00

Si chiede inoltre di confermare che i servizi analoghi risultano uno per ognuno dei quattro servizi indicati al punto precedente (1+1+1+1). Tale conferma si vede necessaria in quanto nel modulo 2 alla pagina 12 punto 9.5 come viene indicata la dichiarazione del quesito richiesto crea dubbio rispetto a quanto indicato del Disciplinare di gara. (“almeno 4 servizi analoghi ....”)

#### **Risposta domanda 6**

Il quesito comprende tre questioni che si ritiene di raccogliere in una unica risposta/considerazione:

1. L'appalto prevede la durata contrattuale di 36 mesi, e quindi gli importi di riferimento relativi ai servizi siano essi complessivi che analoghi, vanno espressi come somma complessiva nel triennio;
2. è facoltà del concorrente indicare uno o più servizi necessari e funzionali al raggiungimento, al minimo, degli importi richiesti;
3. Tra i servizi elencati dovrà esserne presente almeno 1 per ciascun servizio richiesto.

La locuzione “*almeno 4 servizi analoghi*” si riferisce proprio ai servizi minimi e importi minimi richiesti nel complesso del triennio e svolti direttamente dal concorrente, come autodichiarati/certificati presso enti pubblici e/o privati.

#### **Domanda 7**

Si chiede inoltre il triennio di riferimento omesso sempre nello stesso modulo 2, quindi 2014-2015-2016 oppure 2015-2016-2017. Si precisa che l'anno 2017 non risulta ancora contabilmente chiuso.

### **Risposta domanda 7**

Come più volte riportato nel Disciplinare di gara, il triennio a cui fare riferimento è l'ultimo disponibile da parte del concorrente precedente alla data di presentazione dell'offerta. Nel caso non sia disponibile i dati dell'ultimo anno (2017) sarà necessario precisarne le motivazioni.

### **Domanda 8**

Sempre in riferimento al mod. 2 si precisa che gli “esercizi finanziari di cui al punto 9.4 risultano 2014-2015-2016 proprio perché il bilancio 2017 disponibile secondo i termini di legge.

### **Risposta domanda 8**

Vedi risposta domanda 7

### **Domanda 9**

Sempre in riferimento al mod. 2 Cosa intendete per “Ente Pubblico Territoriale”? Confermate che si tratta di un refuso e quindi solo “ente pubblico”. Enti privati non sono accettati?

### **Risposta domanda 9**

La tabella indicata a pagina 12 del mod. 2 può essere modificata secondo le indicazioni e le necessità del concorrente. La locuzione “Ente pubblico territoriale” è un semplice “esempio” sulla tipologia di dato da inserire. La corretta individuazione dei requisiti è espressa nel Disciplinare di Gara.

### **Domanda 10**

Sempre in riferimento al mod. 2 punto 9.2: viene indicata UNI EN ISO 9001:2015 ma nei requisiti viene richiesta UNI EN ISO 9001:2008 o superiori, come correttamente previsto dalla normativa. Si chiede di rettificare quanto indicato nel mod. 2

### **Risposta domanda 10**

Si conferma che la locuzione “ UNI EN ISO 9001:2015” non è corretta. Infatti è necessario che il concorrente, se utilizzasse il modello proposto dalla S.A., ne provveda alla correzione, indicando la seguente locuzione: UNI EN ISO 9001:2008”. Tuttavia, se il concorrente avesse provveduto all'adeguamento della certificazione in base alla nuova normativa del 2015, nulla vieta allo stesso di procedere alla indicazione dell'ultima disponibile (da qui la locuzione “o superiori”).

### **Domanda 11**

Art. 7.3 punto b) richiede: “Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008

Art. 18.1 “criteri di valutazione” richiede: “possesso di certificazioni specifiche per le attività e i servizi di gara rilasciati da Organismi di certificazione riconosciuti ai sensi della norma comunitaria”

Considerata la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 01/03/2007 pubblicata sulla G.U. del 15/05/2007 n.111, non è elemento di annullamento delle gare la richiesta di dati relativi alla capacità tecnica nella fase di valutazione di un'offerta tecnica e non nella fase di selezione dei concorrenti?

### **Risposta domanda 11**

Come espresso dalla Circolare del Consiglio dei Ministri del 01/03/2007, la richiesta di dati relativi alla capacità tecnica in ambito di valutazione dell'offerta tecnica, può essere causa di annullamento della procedura. Risulta altresì inopponibile la considerazione che la S.A. seleziona i concorrenti

che, tra l'altro, siano in possesso dei requisiti MINIMI previsti nel disciplinare di gara. La valutazione a cui si fa riferimento nell'offerta tecnica è relativa ad ulteriori certificazioni che possano essere utilizzabili nell'ambito del progetto presentato e qualificanti per lo stesso progetto. Indicare eventuali certificazioni specifiche e in possesso solo di alcuni concorrenti tra i requisiti di partecipazione e selezione dei concorrenti, sembra essere in contrasto con il principio di concorrenza, laddove porrebbe anche una indicazione fin troppo restrittiva del progetto da presentare. La scelta della S.A. è pertanto quella di indicare una serie di requisiti minimi tecnici e professionali, lasciando la libertà al concorrente di presentare il miglior progetto possibile avvalorandolo con le eventuali certificazioni e/o valutazioni terze che lo stesso riterrà utili al suo scopo. In questo modo il progetto tecnico avrà una migliore garanzia dal punto di vista prestazionale e in tal senso potrà essere valutato dalla commissione giudicatrice

### **Domanda 12**

In riferimento al CSA:

Pag. 6 “Eventuale trasporto di Ospiti per visite specialistiche”. A maggior chiarimento si chiede se occorre mettere a disposizione mezzi , e quindi in caso affermativo indicare:

- numero dei automezzi da mettere a disposizione per svolgere il servizio
- tipo/caratteristiche degli automezzi: specificare se atti al trasporto di utenti con carrozzella e in caso affermativo quanti mezzi devono avere tale attrezzatura
- tipologia e numero dei mezzi utilizzati dall'attuale gestore
- chilometraggio mensile effettuato dall'attuale gestore o storico chilometri
- se sia previsto un rimborso chilometrico

### **Risposta domanda 12**

In riferimento al “trasporto di ospiti per visite specialistiche”, si precisa che i mezzi di trasporto sono forniti dall'ASP. Le specifiche della tipologia di servizio sono indicate nel CSA.

### **Domanda 13**

Servizio infermieristico + ristorazione + servizio operaio generico:

- Chi si occupa delle sostituzioni del personale di ruolo per ferie, permessi, malattia,...?
- Se spetta all'impresa aggiudicataria , le ore di sostituzioni sono già comprese nelle ore annue indicate nel capitolato o aggiuntive e corrisposte a parte?

### **Risposta domanda 13**

Quanto richiesto trova risposta nel punto 5.13 del capitolato.

### **Domanda 14**

Servizio portineria: “centralino installato presso la sede di marca Eurosystem e/o similari”. Confermate che nulla risulta a carico della impresa aggiudicataria se non il personale che abbia esperienza per il tipo di apparecchiature?

### **Risposta domanda 14**

E' a carico dell'aggiudicatario quanto previsto nel CSA. Relativamente al servizio portineria con centralino, oltre agli oneri previsti al punto 5.13, vengono posti a carico quelli indicati nel punto 3.7

### **Domanda 15**

Art. 5.1 “Tabella”:

- Il monte ore assistenza diretta alla persona da utilizzare per la formulazione dell'offerta sono 42.200 (indicate nel dettaglio servizio) oppure 42.480 come indicato nella tabella?
- Servizio fisioterapista: le ore annue da utilizzare per la formulazione dell'offerta sono 1.980 oppure 2.184 (7 ore x 6 gg x 52 = 2184). Le ore 2.184 sono determinate di conteggio delle indicazioni previste nel CSA a dettaglio del servizio
- Servizio Reception/portineria: le ore annue da utilizzare per la formulazione dell'offerta sono 2.970 oppure 3.120 (10 ore x 6 gg x 52 = 3120). Le ore 3120 sono determinate di conteggio delle indicazioni previste nel CSA a dettaglio del servizio

### **Risposta domanda 15**

Le ore a cui fare riferimento sono quelle della tabella 5.1. Allo scopo si precisa che:

1. il monte ore del servizio di assistenza diretta, previsto nell'appalto è di ore 42.480,00;
2. il monte ore del servizio fisioterapista previsto nell'appalto è di ore 1.980,00;
3. il monte ore del servizio di portineria/centralino previsto nell'appalto è di ore 1.980,00;

Il concorrente deve attenersi a questi valori come requisito minimo richiesto nel progetto tecnico del servizio.

### **Domanda 16**

Si chiede di avere l'elenco delle ore di formazione obbligatoria svolta dai dipendenti che attualmente sono impiegati nel servizio ai sensi del D. Lgs. 81/2008 per i corsi di "Primo Soccorso", "Antincendio" e "formazione Stato Regioni".

### **Risposta domanda 16**

Il personale che attualmente è impiegato nel servizio risulta essere formato ai sensi del D. Lgs. 81/2008 sia in base a quanto previsto dall'accordo Stato – Regioni", sia nella formazione specifica relativa alle funzioni di primo soccorso che di rischio incendio alto, con le seguenti scadenze:

ultima formazione Accordo Stato-Regioni effettuata il 23/10/2017

scadenza antincendio rischio elevato anno 2020

scadenza primo soccorso anno 2020

Il concorrente dovrà pertanto valutarne nel triennio di appalto il loro aggiornamento e/o ripetizione.

### **Domanda 17**

Premesso l'art. 47, comma 2 del DPR 445/2000 prevede che "la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stato, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza", e che tale principio è ribadito anche dal Consiglio di Stato nell'Adunanza Plenaria n. 16/2014 nonché da ultimo anche dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26/10/201, art. 3 si chiede conferma che le dichiarazioni di cui all'Allegato MOD.2bis – Dichiarazione idoneità morale altri soggetti possano essere rese dal legale rappresentante in nome e per conto di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3. Alla luce di un tanto si chiede quindi conferma di poter presentare un unico all'Allegato MOD. 2bis – dichiarazione idoneità morale altri soggetti, comprensivo dei nominativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.i..

Inoltre si chiede, se nel caso il concorrente abbia delle proprie dichiarazioni sostitutive firmate singolarmente da tutti i soggetti previsti all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e successivamente modificato ai sensi del D. Lgs. 56/2017, è possibile inserire tali dichiarazioni in sostituzione dell'Allegato MOD. 2bis – Dichiarazione idoneità morale altri soggetti predisposto dalla Stazione Appaltante, qualora l'ente volesse comunque dichiarazioni singole da parte dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.i..

### **Risposta domanda 17**

Si premette che tutti i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono di ausilio ed utilizzabili da parte del concorrente, e sono stati forniti in formato editabile per consentire di essere modificati secondo le esigenze del concorrente.

Nello specifico si chiarisce che:

1. È facoltà del concorrente procedere alla autodichiarazione per i soggetti di cui all'art. 80 comma 3, come meglio specificato dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 08/11/2017. In tal caso la dichiarazione del legale rappresentante non può essere resa per conto di terzi, ma affermare fatti e situazioni di conoscenza certa alla data della dichiarazione, assumendosene il dichiarante tutta la responsabilità prevista dal DPR 445/2000 circa l'eventuale dichiarazione mendace accertata in sede di comprova.
2. Tale facoltà viene ad essere agevolata dall'Allegato MOD. 2bis, ma non è ostativa di altra forma di autocertificazione;
3. Nel rispetto di tale facoltà, è possibile fornire anche singole dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, rese nelle forme di legge;

In definitiva lo scopo della norma è quello di consentire al concorrente di procedere rapidamente alla partecipazione alla gara, dichiarando consapevolmente i requisiti che devono essere posseduti dai soggetti individuati nel citato articolo, e che verranno verificati dalla S.A.. A tale scopo risulta pertanto fondamentale rendere noti i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, nell'ambito della dichiarazione resa, ovvero dichiarare la Banca Dati a cui la S.A. può attingere liberamente per la dimostrazione del possesso dei requisiti;

### **Domanda 18**

Si chiede, in riferimento all'art. 16 del Disciplinare di gara, se l'indice e la copertina dell'offerta tecnica debbano considerarsi nelle 25 facciate messe a disposizione per la redazione della stessa offerta tecnica.

Inoltre si chiede se è possibile mettere degli allegati al progetto e se gli stessi saranno presi in considerazione nell'attribuzione dei punteggi.

### **Risposta domanda 18**

L'offerta tecnica deve essere inserita all'interno di apposito plico sigillato ed identificato nel disciplinare di gara con "Busta B – Offerta tecnica". Al suo interno dovrà essere contenuto l'intero progetto tecnico costituito da:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) schede tecniche delle caratteristiche tipologiche, qualitative e di sicurezza dei prodotti per l'assistenza e l'igiene degli Ospiti, oltre che dei DPI. del proprio personale;
- c) schede tecniche delle caratteristiche tipologiche, qualitative e di sicurezza dei prodotti e delle attrezzature impiegati per i vari servizi.

Nessun altro documento potrà essere inserito nella Busta B – Offerta Tecnica, e quindi non potrà essere valutato ulteriore materiale (allegati, certificati, ecc.) che non siano stati inseriti in detta busta.

**Si precisa che il conteggio delle 25 facciate verrà effettuato non considerando tabelle ed immagini allegate alla stessa e inserite in coda alla relazione stessa.**

### **Domanda 19**

In riferimento all'art. 7.3 del disciplinare di gara alla lettera b) viene richiesto "il possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di qualità", si chiede se è sufficiente per soddisfare il requisito, presentare copia del proprio certificato di qualità corredata da dichiarazione sostitutiva per dichiarare la copia conforme.



### **Risposta domanda 19**

Il requisito tecnico professionale di cui all'art. 7.3 e relativo alla valutazione di conformità del proprio sistema di qualità, deve essere dichiarata (cfr. punto 9.2 del mod.2 allegato alla documentazione di gara), quale elemento di ammissione alla gara. E' facoltà del concorrente presentare direttamente una copia conforme del certificato rispondente ai requisiti di legge.

### **Domanda 20**

Il disciplinare di Gara riferito all'appalto del "*Servizio socio sanitario, assistenziale, infermieristico, alberghiero, disinfezione e sanificazione degli ambienti presso la casa di riposo Alessandrini di Civitella del Tronto*", al punto 7.3 - Requisiti di capacità professionale, prevede che il concorrente, oltre ad aver eseguito i servizi in esso elencati, debba attestare gli stessi con relativi importi. Tale attestazione, qualora svolti nei confronti di pubbliche amministrazioni, deve essere rilasciata dalle stesse con relativa certificazione.

Orbene, questa cooperativa sociale gestisce in regime di convenzione, i suddetti servizi con contratti d'appalto con importi onnicomprensivi, rispetto ai quali la pubblica amministrazione non è in grado di poterli certificare in modo distinto come richiede il disciplinare di gara.

(.....) Si chiede pertanto, se ai fini di quanto sopra, i servizi con relativi importi possano essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

### **Risposta domanda 20**

In sede di ammissione alla gara i requisiti di cui al punto 7.3 devono essere dichiarati (cfr. mod. 2 allegato ai documenti di gara). Tali requisiti saranno oggetto di comprova in sede di verifica e dovranno essere certificati dal datore di lavoro (pubblico o privato) sotto la propria responsabilità, secondo quanto previsto nel disciplinare di gara, punto 7.3, lett. a).

### **Domanda 21**

Si chiede in merito alla gara in oggetto se, ai fini della soddisfazione del requisito di capacità tecnica e professionale "aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio analogo di tipo alberghiero, possa essere considerato valido un servizio svolto in global service che include quindi oltre alla gestione Casa di riposo, il servizio mensa, servizio cure e vigilanza degli ospiti, servizi di consulenza medico geriatrica, servizio lavanderia stireria e guardaroba, servizio pulizia e sanificazione.

### **Risposta domanda 21**

Il servizio alberghiero previsto nell'appalto ricomprende i servizi secondari indicati nella tabella di cui all'art. 5.1 del Capitolato allegato ai documenti di gara.

### **Domanda 22**

All'art. 7.3 del Disciplinare di gara vengono richiesti i seguenti requisiti di capacità tecnico professionale:

“Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio:

- Un servizio analogo di tipo socio sanitario assistenziale di importo minimo pari a € 1.800.000,00=
- Un servizio analogo di tipo alberghiero di importo minimo pari a € 400.000,00=
- Un servizio analogo di tipo infermieristico di importo minimo pari a € 400.000,00=
- Un servizio analogo di tipo sanificazione ambientale di importo minimo pari a € 400.000,00=

Si richiede, se sia possibile, utilizzare, per la dimostrazione di detto requisito, servizi di gestione globale di residenze per anziani, dove, si svolgono servizi assistenziali, alberghieri, infermieristici e di sanificazione ambientale.

### **Risposta domanda 22**

Il requisito di cui all'art. 7.3 richiede di aver svolto i servizi in esso indicati. La dimostrazione dei servizi dovrà essere effettuata in fase di verifica, e la comprova è effettuata mediante quanto previsto nel medesimo art. 7.3, laddove viene richiesta apposita certificazione o copia autentica di certificazione emessa da datore di lavoro pubblico o privato, nella quale siano riportati l'oggetto del servizio svolto, l'importo e la data di esecuzione. L'individuazione dei servizi secondari che rientrano in quelli oggetto di certificazione è riportata nella tabella del punto 5.1 del capitolato allegato ai documenti di gara.

### **Domanda 23**

Al punto 4.4 del capitolato è riportato:

*“Il servizio di lavaggio e stiratura è relativo a tutti gli indumenti personali degli ospiti: capi di abbigliamento, biancheria intima, eventuali asciugamani personali e tutto quanto facente parte del corredo degli anziani durante la loro degenza presso la casa di riposo. Con disponibilità a lavaggi di piccoli quantitativi di biancheria piana al bisogno; il servizio di biancheria piana è appaltato all'esterno.”*

Si chiede di chiarire in modo incontrovertibile se il servizio di biancheria piana sia materia di gara in oggetto.

### **Risposta domanda 23**

La risposta è direttamente individuabile nel medesimo punto 4.4 del capitolato citato in domanda, laddove si specifica nell'ultimo periodo che *“il servizio di biancheria piana è appaltato all'esterno”*. Tuttavia si chiarisce ulteriormente che tale servizio non è compreso nel presente appalto. Altresì può la S.A. chiedere la disponibilità, quando necessario, di procedere a lavaggio di piccoli quantitativi di biancheria piana, come specificato nel citato 4.4.

Civitella del Tronto 29/01/2018

Il Responsabile del Procedimento  
(Ing. Nicola Antolini)